



OBEC ROVINKA

Obecný úrad, Hlavná 350, 900 41 Rovinka

Č. k.: 554/2018/AL1

Rovinka, 31.12.2018

Obec Rovinka hľadá uchádzača na obsadenie pracovného miesta:

referent majetku, rozpočtu a účtovníctva

Miesto výkonu: Obecný úrad Rovinka
Pracovný vzťah: pracovná zmluva
Termín nástupu: ihneď resp. dohodou

Kvalifikačné predpoklady:

- min. stredoškolské vzdelanie ekonomického zamerania
- min. 2 roky praxe v účtovníctve, v prípade absolventa možnosť zaškolenia

Iné kritériá a požiadavky:

- znalosť zákona č. 431/2002 Z. z. v z. n. p. o účtovníctve
- znalosť zákona č. 523/2004 Z. z. v z. n. p. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
- znalosť zákona č. 583/2004 Z. z. v z. n. p. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy
- znalosť zákona č. 138/1991 Zb. v z. n. p. o majetku obcí
- ovládanie práce s počítačom, internet, Word, Excel
- samostatnosť, flexibilita

Požadované doklady:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania
- overené kópie dokladov o vzdelaní
- profesijný štruktúrovaný životopis
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- súhlas so spracovaním osobných údajov pre potreby výberového konania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

Zamestnanecké benefity:

- dovolenka 5 dní nad rámec Zákonníka práce

Platové podmienky:

- funkčný plat v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, v závislosti od praxe

Termín doručenia žiadosti do 21.01.2019.

Uchádzači sa môžu hlásiť na adrese: Obec Rovinka, Hlavná 350, 900 41 Rovinka resp. tinakova@obecrovinka.sk, tel. č. 02/59304050.

Milan Kubeš
starosta obce