

Verejné pripomienkové konanie

**Obecný úrad Rovinka podľa § 6 ods. 3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb.
o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov dáva vyvesením na mieste
v obci obvyklom na verejné pripomienkové konanie**

Návrh

Všeobecne záväzného nariadenia obce Rovinka

Štatút obce Rovinka

Dňom vyvesenia návrhu začína plynúť minimálne 10 dňová lehota, počas ktorej môžu právnické a fyzické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme na adresu Obecného úradu – Hlavná 350, 900 41 Rovinka, elektronicky – na adresu obecrovinka@obecrovinka.sk alebo ústne do zápisnice počas úradných hodín obecného úradu, a to od 10.05.2019 do 25.05.2019.

Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to – doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá, inak k nej navrhovateľ nariadenia nemusí prihliadať.

NÁVRH

ŠTATÚT OBCE ROVINKA

Obecné zastupiteľstvo v Rovinke v súlade s § 11 ods. 4 písm. k) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „**zákon o obecnom zriadení**“)
s c h v a ľ u j e

Š T A T Ú T O B C E R O V I N K A

PRVÁ HLAVA

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- 1) Štatút obce Rovinka (ďalej ako „obec“) v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi upravuje najmä postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, del'bu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, a rieši tiež širšie vzťahy obce, symboly obce, udeľovanie čestného občianstva, cien obce a odmien.
- 2) Štatút obce Rovinka je základným normatívnym a právnym a organizačným predpisom obce.

Článok 2 Postavenie obce

- 1) Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Územie obce tvorí súbor katastrálnych území jej jednotlivých častí. Zmeny územia obce možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
- 2) Obec je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami obce.
- 3) Obec má právo na svoje obecné symboly.
- 4) Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj obce a o potreby jej obyvateľov. Obci pri výkone samosprávy možno zasahovať do jej oprávnení, ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy.

Článok 3 Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

- 1) Obyvateľom obce je občan, ktorý je v nej prihlásený na trvalý pobyt.
- 2) Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností v rozsahu podľa zákona o obecnom zriadení.
- 3) Obyvateľ obce má právo najmä:
 - a) voliť orgány samosprávy obce a byť zvolený do orgánov samosprávy obce,
 - b) hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum),
 - c) zúčastňovať sa na zhromaždeniach obyvateľov obce a vyjadrovať na nich svoj názor a zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - d) obracať sa so svojimi podnetmi a sťažnosťami na orgány obce,
 - e) používať obvyklým spôsobom obecné zariadenia a ostatný majetok obce slúžiaci pre verejné účely,
 - f) požadovať súčinnosť obce pri ochrane svojej osoby a rodiny a svojho majetku nachádzajúceho sa v obci,
 - g) požadovať pomoc v čase náhlej núdze.

NÁVRH

- 4) Obyvateľ obce sa podieľa na rozvoji a zveľaďovaní obce a poskytuje pomoc orgánom obce. V súvislosti s tým je povinný:
 - a) ochraňovať majetok obce a podieľať sa na nákladoch obce, vykonávať menšie obecné služby organizované obcou, ktoré sú určené na zlepšenie života, životného prostredia, ekonomických podmienok a sociálnych podmienok obyvateľov obce a sú vykonávané v záujme obce,
 - b) podieľať sa na ochrane a na zveľaďovaní životného prostredia v obci a napomáhať udržiavať poriadok v obci,
 - c) poskytovať osobnú pomoc a vecnú pomoc pri záchranných prácach a odstraňovanie následkov mimoriadnej udalosti v obci.
- 5) Na samospráve obce sa má právo podieľať aj ten, kto
 - a) má na území obce nehnuteľný majetok, alebo v obci platí miestnu daň alebo miestny poplatok,
 - b) je v obci prihlásený na prechodný pobyt,
 - c) má čestné občianstvo obce.
- 6) Osoby uvedené v článku 3 ods. 5 tohto štatútu nemajú právo voliť orgány samosprávy obce a byť do nich volení a ďalej nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).
- 7) Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonom o obecnom zriadení a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 4 Samospráva obce

- 1) Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, ak osobitný zákon takéto úkony nezveruje štátu alebo inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe. Obec vykonáva svoje samosprávne funkcie vymedzené v zákone o obecnom zriadení a v osobitných právnych predpisoch.
- 2) Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom:
 - a) orgánov obce,
 - b) miestnym referendom,
 - c) zhromaždením obyvateľov obce.
- 3) Obec je povinná pri plnení úloh samosprávy spolupracovať s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami pôsobiacimi v obci a taktiež spolupracuje s politickými stranami a hnutiami vyvíjajúcimi činnosť v obci, ako aj so záujmovými združeniami obyvateľov obce.

Článok 5 Vzťah štátu a obce

- 1) Na obec možno zákonom preniesť niektoré úlohy štátnej správy. S prenesením úloh na obec štát poskytne obci potrebné finančné a iné materiálne prostriedky.
- 2) Ak zákon pri úprave pôsobnosti obce neustanovuje, že ide o výkon prenesenej pôsobnosti štátnej správy, platí, že ide o výkon samosprávnej pôsobnosti obce.
- 3) Výkon štátnej správy prenesený na obec riadi a kontroluje vláda Slovenskej republiky. Obec pri rozhodovaní o právach a povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb vo veciach preneseného výkonu štátnej správy koná podľa zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov; v ostatných prípadoch sa riadi aj uzneseniami vlády a internými normatívnymi aktmi ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy.
- 4) V záujme plnenia úloh obec spolupracuje s orgánmi štátu. Orgány štátu poskytujú obci pomoc v odborných veciach a potrebné údaje z jednotlivých evidencií vedených orgánmi štátu a podieľajú sa na odbornej príprave zamestnancov obce a poslancov obecného zastupiteľstva.

NÁVRH

Obec poskytuje orgánom štátu potrebné údaje pre jednotlivé evidencie vedené orgánmi štátu alebo pre úradné konania v rozsahu vymedzenom osobitnými predpismi. V rozsahu vymedzenom osobitnými predpismi podlieha obec dozoru štátu.

Článok 6 **Všeobecne záväzné nariadenie**

- 1) Na plnenie úloh samosprávy môže obec vydávať všeobecne záväzné nariadenia, ktoré nesmú byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
- 2) Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydávať nariadenia len na základe splnomocnenia zákonom a v jeho medziach. Takéto nariadenia nesmú byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými právnymi predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
- 3) Postup pri príprave materiálov a podkladov, pri prijímaní nariadení obce, ich vydávaní, ako aj spôsobu kontroly plnenia týchto nariadení ustanovuje zákon o obecnom zriadení a Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Rovinke a jeho orgánov.

Článok 7 **Spôsob zverejňovania**

- 1) Všeobecne záväzné nariadenia obce, ich návrhy, návrh rozpočtu a jeho zmeny, záverečný účet obce, uznesenia a zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva a iné dôležité dokumenty sa zverejňujú na úradnej tabuli obce umiestnenej v budove obecného úradu a na webovej stránke obce: www.obecrovinka.sk.
- 2) Ostatné doklady a informácie sú poskytované v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám.¹

DRUHÁ HLAVA **Majetok obce, financovanie a rozpočet obce**

Článok 8 **Majetok obce**

- 1) Majetok obce tvoria všetky hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce a všetky pohľadávky a iné majetkové práva obce a majetkové práva ostatných subjektov založených, resp. vytvorených obcou. Obec môže zveriť svoj majetok do správy subjektom, ktoré založila alebo zriadila.
- 2) Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, najmä sa používa na
 - a) verejné účely,
 - b) podnikateľskú činnosť obce,
 - c) výkon samosprávy obce.
- 3) Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.

¹ Aktuálne zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

NÁVRH

- 4) Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty a právnické osoby založené obcou alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti obce v súlade s platnou právnou úpravou.
- 5) Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce.
- 6) Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie obecný úrad.
- 7) Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.
- 8) Majetok obce a nakladanie s ním upravujú „Zásady hospodárenia s majetkom obce Rovinka“ a príslušné právne predpisy.
- 9) Na rozmnoženie, zveľaďovanie a údržbu majetku obce možno zorganizovať obecnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 10) Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie, ako aj právnické osoby s majetkovou účasťou obce.
- 11) Právnické osoby s majetkovou účasťou obce zakladá, resp. zriaďuje v súlade s platnou právnou úpravou obecné zastupiteľstvo.
- 12) Za používanie majetku obce možno vyberať dávky v súlade s platnou právnou úpravou.

Článok 9 Financovanie

- 1) Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, z dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov.
- 2) Obec môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami (mestami), vyššími územnými celkami, prípadne s inými právnickými osobami a fyzickými osobami.

Článok 10 Rozpočet

- 1) Základom finančného hospodárenia obce Rovinka je rozpočet obce zostavovaný na obdobie jedného roka a schválený obecným zastupiteľstvom. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet obce.
- 2) Rozpočet obce obsahuje príjmy a výdavky spojené s činnosťou samosprávy, finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, k rozpočtu samosprávneho kraja a finančné vzťahy k rozpočtovým a príspevkovým organizáciám. Podrobnosti o obsahu rozpočtu sú upravené v príslušných právnych predpisoch.
- 3) Pred schválením sa rozpočet obce musí zverejniť najmenej na 15 dní na úradnej tabuli a webovom sídle obce, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť. To isté sa týka záverečného účtu obce.
- 4) Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového finančného fondu obce alebo do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok.
- 5) Účtovníctvo o stave a pohybe majetku obce, o výnosoch, príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu, v súlade s platnou právnou úpravou vedie obecný úrad.
- 6) Hospodárenie s prostriedkami rozpočtu obce sa riadi osobitným právnym predpisom – zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

NÁVRH

- 7) Výsledky hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov, obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Článok 11 Rozpočtové provizorium

- 1) Ak rozpočet obce nebude schválený pred prvým januárom rozpočtového obdobia, riadi sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obecným zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom.
- 2) Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.
- 3) Ročnú účtovnú závierku obce overuje audítor, ktorý overuje aj ďalšie skutočnosti ustanovené osobitnými predpismi.

TRETIA HLAVA ORGÁNY OBCE ROVINKA

Článok 12 Základné ustanovenia

- 1) Orgánmi obce sú
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta.
- 2) Obecné zastupiteľstvo v Rovinke zriaďuje podľa potreby alebo podľa osobitných predpisov svoje orgány, ktorými sú komisie obecného zastupiteľstva. Obecné zastupiteľstvo podľa potreby zriaďuje aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.
- 3) Osobitné postavenie má hlavný kontrolór obce, ktorého volí obecné zastupiteľstvo.

Článok 13 Obecné zastupiteľstvo

- 1) Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Rovinka zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Rovinka.
- 2) Obecné zastupiteľstvo v Rovinke má 11 poslancov.
- 3) Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.
- 4) Funkcia poslanca obecného zastupiteľstva je nezlučiteľná s funkciou:
 - a) starostu obce,
 - b) zamestnanca obce, v ktorej bol zvolený, to naplatí, ak zamestnanec je dlhodobo uvoľnený na výkon funkcie poslanca,
 - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie zriadenej obcou, v ktorej bol zvolený,
 - d) podľa osobitného zákona (napr. zákon č. 154/2001 Z. z. o prokurátoroch a právnych čakatateľoch prokuratúry v znení neskorších predpisov).
- 5) Rokovania obecného zastupiteľstva sú upravené v Rokovacom poriadku obecného zastupiteľstva v Rovinke a jeho orgánov.

NÁVRH

Článok 14 Úlohy obecného zastupiteľstva

- 1) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Rovinka a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa platných predpisov.
- 2) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:
 - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
 - b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona o obecnom zriadení, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta,
 - c) schvaľovať územný plán obce alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok
 - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku,
 - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
 - g) uznávať sa na nariadeniach,
 - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1 zákona o obecnom zriadení
 - i) určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu, zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
 - j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
 - k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
 - m) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
 - o) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
 - p) ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.
 - q) vydávať súhlas s pričlenením obce.
- 3) Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznávanie sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Rovinke a jeho orgánov.

Článok 15 Starosta obce

- 1) Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Funkčné obdobie starostu sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.
- 2) Starosta je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene

NÁVRH

obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.

- 3) Starosta
 - a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a obecnej rady ak zákon o obecnom zriadení neustanovuje inak a podpisuje ich uznesenia,
 - b) vykonáva obecnú správu,
 - c) zastupuje obec navonok vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým osobám a aj fyzickým osobám,
 - d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce, informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu,
 - e) rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, týmto štatútom, alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
 - f) uschováva obecnú pečať a obecnú zástavu a používa obecné insígnie,
 - g) podpisuje všeobecné záväzné nariadenia obce.
- 4) Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonom alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše v zákonom stanovenej lehote.
- 5) Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť, ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí **do troch mesiacov** od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta nemôže pozastaviť.
- 6) Funkcia starostu je nezlučiteľná s funkciou:
 - a) poslanca,
 - b) zamestnanca obce, v ktorej bol zvolený, to neplatí, ak zamestnanec obce je dlhodobovo uvoľnený na výkon funkcie starostu,
 - c) štatutárneho orgánu rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie zriadenej obcou, v ktorej bol zvolený,
 - d) predsedu samosprávneho kraja,
 - e) vedúceho zamestnanca orgánu štátnej správy,
 - f) podľa osobitného zákona.

Článok 16 Zástupca starostu

- 1) Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta do 60 dní od zloženia sľubu. Ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Zástupca starostu môže byť len poslanec. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta odvolá zástupcu starostu, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu starostu.
- 2) Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení. Zástupca starostu je členom obecnej rady.
- 3) Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia, plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.
- 4) Zástupcovi starostu, ktorý plní úlohy starostu, patrí plat podľa osobitného zákona.

Článok 17 Hlavný kontrolór obce

- 1) Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo na šesť rokov. Voľbu potvrdzuje obecné zastupiteľstvo formou uznesenia. Za svoju činnosť zodpovedá obecnému zastupiteľstvu.

NÁVRH

- 2) Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca podľa zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov. Hlavný kontrolór nesmie podnikať alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť bez súhlasu obecného zastupiteľstva. Toto obmedzenie sa nevzťahuje na vedeckú, pedagogickú, lektorskú, prekladateľskú, literárnu alebo umeleckú činnosť a na správu vlastného majetku a majetku maloletých detí. Kontrolnú činnosť vykonáva nezávisle a nestranne.
- 3) **Funkcia hlavného kontrolóra je nezlučiteľná s funkciou:**
 - a) poslanca obecného zastupiteľstva,
 - b) starostu obce,
 - c) člena orgánu právnickej osoby, ktorej zriaďovateľom alebo zakladateľom je obec,
 - d) iného zamestnanca obce,
 - e) podľa osobitného zákona (napr. zákon č. 154/2001 Z. z. o prokurátoroch a právnych čakateloch prokuratúry).
- 4) **Kontrolnou činnosťou hlavného kontrolóra je najmä:**
 - a) kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce,
 - b) kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce,
 - c) kontrola vybavovania sťažností a petícií,
 - d) kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov, nariadení obce a interných predpisov obce,
 - e) kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva,
 - f) kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy a územnej samosprávy.
- 5) **Kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra podlieha:**
 - a) obecný úrad,
 - b) rozpočtové organizácie zriadené obcou,
 - c) právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
 - d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu.
- 6) Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra sa nevzťahuje na konanie, v ktorom o právach a právom chránených záujmoch alebo o povinnostiach právnických osôb alebo fyzických osôb rozhoduje obec v správnom konaní.
- 7) **Úlohy hlavného kontrolóra sú:**
 - a) vykonávať kontrolu v rozsahu uvedenom v Článku 17 ods. 4 tohto štatútu,
 - b) predkladať obecnému zastupiteľstvu na prerokovanie raz za 6 mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti,
 - c) vypracúvať odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a záverečného účtu obce pred ich schválením v obecnom zastupiteľstve,
 - d) predkladať výsledky kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na najbližšom zasadnutí,
 - e) predkladať obecnému zastupiteľstvu raz ročne Správu o výsledkoch kontrolnej činnosti,
 - f) spolupracovať s príslušnými štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
 - g) vykonať kontrolu, ak ho o to požiadala obecné zastupiteľstvo alebo starosta, ak vec neznesie odklad.
- 8) Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným.
- 9) Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do dokladov, ako aj do iných dokumentov v rozsahu kontrolnej činnosti.

NÁVRH

Článok 18 Obecná rada

- 1) Obecná rada je zložená z 3 poslancov obecného zastupiteľstva. Obecnú radu volí obecné zastupiteľstvo na celé funkčné obdobie, ktoré ju môže odvolať, prípadne niektorého z jej členov.
- 2) Obecná rada je iniciatívnym výkonným a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva a zároveň plní funkciu poradného orgánu starostu.
- 3) Obecná rada sa schádza podľa schváleného časového plánu práce a podľa potreby, **najmenej jedenkrát za tri mesiace**. Jej zasadnutia zvoláva a vedie starosta alebo zástupca starostu, ak tak neurobí starosta.
- 4) **Obecná rada najmä:**
 - a) rozpracúva a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení obecného zastupiteľstva, prerokúva a rieši iniciatívne návrhy komisií, poslancov a jednotlivých oddelení obecného úradu,
 - b) organizuje prípravu podkladov na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - c) organizuje a zjednocuje činnosť komisií obecného zastupiteľstva a utvára podmienky pre ich prácu, zabezpečuje a kontroluje prerokovanie a riešenie návrhov, podnetov a pripomienok,
 - d) plní ďalšie úlohy podľa platných uznesení obecného zastupiteľstva.
- 5) Obecná rada je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady.

Článok 19 Komisie obecného zastupiteľstva

- 1) Komisie zriaďuje obecné zastupiteľstvo ako stále alebo dočasné poradné orgány. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.
- 2) Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom z radov odborníkov.
- 3) Zloženie a úlohy komisií a iných orgánov vymedzuje obecné zastupiteľstvo.
- 4) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje predsedu komisie, ktorým je vždy poslanec obecného zastupiteľstva a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb. Každá komisia sa skladá z predsedu komisie a členov. Rokovania komisie sa zúčastňuje zapisovateľ, ktorého určí predseda komisie, pričom zapisovateľom môže byť aj predseda alebo ktorýkoľvek člen komisie.
- 5) **Predseda komisie:**
 - a) riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,
 - b) zostavuje plán činnosti,
 - c) organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
 - d) zastupuje komisiu navonok.
- 6) **Zapisovateľ komisie:**
 - a) vedie písomné záznamy o schôdkach komisie,
 - b) zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
 - c) plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.
- 7) **Obec Rovinka má vytvorené tieto stále komisie:**
 - a) komisia sociálno – kultúrna,
 - b) komisia športovo -školská,
 - c) komisia stavebno – dopravná,
 - d) komisia finančná,
 - e) komisia ochrany životného prostredia a verejného poriadku,
 - f) komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

NÁVRH

- 8) V prípade potreby a vhodnosti vytvorí obecné zastupiteľstvo ďalšie komisie.
- 9) **Komisie na úseku, pre ktorý boli zriadené, najmä:**
 - a) vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým investičným zámerom,
 - b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať.
- 10) Komisie sa schádzajú podľa potreby, **najmenej však jedenkrát za tri mesiace**. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie.

Článok 20 Obecný úrad

- 1) Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.
- 2) Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce,
 - b) pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obce,
 - d) vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce,
 - e) organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obec,
 - f) koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov zriadených obcou.
- 3) Prácu obecného úradu vedie a riadi prednosta obecného úradu a starosta obce.
- 4) Vnútrošnú organizáciu obecného úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých útvarov, zásady riadenia, zásady organizačnej štruktúry úradu a tiež ich vzájomné vzťahy obsahuje „Organizačný poriadok Obecného úradu v Rovinke“, ktorý vydá starosta obce.

Článok 21 Prednosta obecného úradu

- 1) Prednosta obecného úradu je zamestnancom obce, ktorého vymenúva a odvoláva starosta obce.
- 2) Prednosta obecného úradu zodpovedá za svoju činnosť starostovi.
- 3) **Prednosta obecného úradu plní najmä nasledovné úlohy:**
 - a) vedie a organizuje prácu obecného úradu,
 - b) zabezpečuje hospodársky a správny chod obecného úradu,
 - c) zostavuje návrh rozpočtu obce a zabezpečuje jeho racionálne a efektívne plnenie,
 - d) spolu so starostom podpisuje zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva,
 - e) zúčastňuje sa zasadnutí obecného zastupiteľstva s hlasom poradným,
 - f) zúčastňuje sa zasadnutí obecnej rady s hlasom poradným.
- 4) Prednosta obecného úradu plní aj ďalšie úlohy, ktoré mu uloží starosta.

ŠTVRTÁ HLAVA POSLANCI OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA

Článok 22 Všeobecne

- 1) Poslancov volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Spôsob voľby a počty poslancov sú určené osobitnými právnymi predpismi.

NÁVRH

- 2) Pri výkone svojej funkcie sa poslanci riadia obecnými záujmami, resp. záujmami častí obce a vykonávajú ju v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými predpismi.

Článok 23

Povinnosti a oprávnenia poslancov obecného zastupiteľstva

- 1) **Poslanec je oprávnený najmä**
 - a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom samosprávy obce návrhy, podnety, pripomienky a námety,
 - b) interpelovať starostu a členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa ich práce,
 - c) požadovať od vedúcich rozpočtových, príspevkových organizácií a iných subjektov s majetkovou účasťou obce vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činností,
 - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, oznámení a podnetov, ktoré vykonávajú orgány samosprávy obce a hlavný kontrolór obce,
 - f) požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslanskej funkcie.
- 2) **Poslanec je povinný najmä**
 - a) zložiť zákonom predpísaný sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - d) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov,
 - e) na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva,
 - f) prehlbovať si vedomosti potrebné na výkon funkcie poslanca.
- 3) Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením a zložením sľubu.
- 4) Mandát poslanca obecného zastupiteľstva zanikne vzdaním sa len vtedy, keď vzdanie bolo urobené ústne do zápisnice alebo písomne; pri písomnom vzdaní sa mandátu jeho účinky nastávajú doručením obecnému úradu. Vzdanie sa mandátu nemožno vziať späť.

Článok 24

Náhrady poslancom

- 1) Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, a to podľa osobitných predpisov platných pre pracovníkov v pracovnom pomere.
- 2) Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného pomeru.
- 3) Poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov.

Článok 25

Miestne referendum a zhromažďovanie

- 1) Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum, ak ide o:
 - a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
 - b) odvolanie starostu,
 - c) petíciu skupiny obyvateľov obce aspoň 30 % oprávnených voličov,
 - d) zmenu označenia obce, alebo
 - e) ak tak ustanovuje osobitný zákon.

NÁVRH

- 2) Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum, ak ide o ďalšie dôležité otázky vo veciach samosprávy obce.
- 3) Výsledky hlasovania obyvateľov obce sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov, oprávnených volič' podľa zákona o voľbách do orgánov samosprávy obce a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov referenda.
- 4) Obecné zastupiteľstvo vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli.
- 5) Podmienky, spôsob a formu uskutočnenia hlasovania obyvateľov obce obecné zastupiteľstvo podrobne upraví v osobitnom všeobecne záväznom nariadení.
- 6) Obecné zastupiteľstvo môže na prerokovanie obecných vecí zvolať zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti.
- 7) Zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli obce alebo iným vhodným spôsobom, napr. vyhlásením v obecnom rozhlase.

PIATA HLAVA VZŤAH OBCE K OKOLITÝM OBCIAM A MESTÁM

Článok 26

- 1) Veci spoločného záujmu obce Rovinka a okolitých miest a obcí sa riešia dohodou obce s okolitými mestami a obcami.
- 2) Obec môže k obhajobe svojich práv a záujmov vytvárať združenia, nadväzovať partnerské vzťahy a spolupracovať s obcami a mestami iných štátov a byť členom medzinárodných združení miestnych orgánov.
- 3) Obec môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnyimi celkami alebo s úradmi iných štátov vykonávajúcimi miestne funkcie.
- 4) Obec sa môže stať členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.

ŠIESTA HLAVA SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE

PRVÁ ČASŤ SYMBOLY OBCE

Článok 27

- 1) Symboly obce Rovinka tvorí erb obce, vlajka obce a pečať obce.

Článok 28 Erb obce

- 1) Erb obce tvorí v červenom štíte strieborne odetý biskup v pravici so zlatou berlou, ľavicou držiaci pred sebou zvislé zlaté veslo, po bokoch sprevádzaný striebornými ružami na zelených listnatých stopkách. Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Rovinka tvorí **Prílohu č. 1** tohto štatútu.
- 2) **Erb obce sa používa:**
 - a) na pečatidle obce,
 - b) na insigniách starostu,

NÁVRH

- c) na listinách o udelení čestného občianstva obce Rovinka, ceny obce Rovinka a uznaniach obce Rovinka,
 - d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad v Rovinke,
 - e) na označenie katastrálneho územia obce,
 - f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce,
 - g) na preukazoch poslancov obce, ako aj zamestnancov obce,
 - h) v administratívnom konaní ako odtlačok úradnej pečiatky s erbom a názvom obce na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenie skutočností vydaných pri výkone samosprávy.
 - i) na označenie vozidiel obce,
 - j) v ostatných prípadoch o použití erbu rozhoduje starosta.
- 3) Právo použiť a používať erb obce v iných prípadoch ako je uvedené v ods. 5 tohto ustanovenia je viazané na súhlas (povolenie) starostu. Súhlas starostu sa vydáva maximálne na dobu 1 roka. Záujemca o používanie obecného erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu.
- 4) **Žiadosť musí obsahovať:**
- a) úplný grafický návrh, spôsob použitia erbu,
 - b) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu (povolenia),
 - c) potvrdenie o zaplatení poplatku.
- 5) Obec Rovinka určí všeobecne záväzným nariadením podrobnejšiu úpravu používania erbu, zástavy a pečate obce Rovinka, ako aj výšku poplatkov a sankcie za neoprávnené alebo nesprávne používanie erbu.
- 6) Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa. Každý je povinný strpieť na výzvu odstránenie neoprávnené alebo nesprávne použitého erbu.

Článok 29 Vlajka obce

- 1) Vlajka obce Rovinka pozostáva zo štyroch pruhov vo farbách bielej žltej, zelenej a červenej. Vlajka je ukončená tromi cípmi.
- 2) Podrobné a záväzné vyobrazenie vlajky obce Rovinka tvorí **Prílohu č. 2** tohto štatútu.
- 3) Vlajku obce Rovinka používa starosta obce a obecné zastupiteľstvo pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného, prípadne štátneho charakteru, a to vyvesením na budovách, v ktorých sídli, prípadne v sieňach, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie vlajky vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.
- 4) Vlajka obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.
- 5) Pri používaní a vyvesovaní vlajky musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:
 - a) vlajka sa nesmie použiť poškodená, ani zašpinená a nesmie sa zväzovať do ružice,
 - b) na vlajke nesmie byť žiadny text, vyobrazenie, obraz, znak alebo odznak, kytica, smútočný závoj a podobne.
- 6) Za správne zaobchádzanie s vlajkou obce a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá ju použila alebo používa.

Článok 30 Pečať obce

- 1) Pečať obce Rovinka tvorí erb obce Rovinka s kruhopisom: „OBEC ROVINKA“.
- 2) Pečať obce sa používa pri slávnostných príležitostiach - udelenie čestného občianstva, na pečatenie významných listín, dokumentov, zmlúv a podobne.

NÁVRH

- 3) Pečať uschováva starosta obce.

DRUHÁ ČASŤ **Čestné občianstvo, ceny a odmeny**

Článok 31 **Všeobecne**

- 1) **Obecné zastupiteľstvo môže udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:**
 - a) čestné občianstvo obce Rovinka,
 - b) cena obce Rovinka,
 - c) cena starostu obec Rovinka,
 - d) odmeny.
- 2) Evidenciu o udelení ocenení vedie obecný úrad.

Článok 32 **Čestné občianstvo obce Rovinka**

- 1) Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj, zveladenie obce, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena vo svete, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Rovinka.
- 2) O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu 3/5 väčšinou hlasov všetkých poslancov.
- 3) O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
- 4) Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na mimoriadnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapisuje do Kroniky obce Rovinka.
- 5) Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva obce môže obecné zastupiteľstvo upraviť všeobecne záväzným nariadením.

Článok 33 **Cena obce Rovinka**

- 1) **Cena obce Rovinka sa udeľuje za:**
 - a) vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejno-prospešnej činnosti,
 - b) činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky, kultúrny a duchovný rozvoj obce, jeho propagáciu doma i v zahraničí,
 - c) činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jeho občanov.
- 2) Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, prípadne aj občania obce. Návrhy musia byť riadne odôvodnené. O udelení Ceny obce Rovinka rozhodujú poslanci obecného zastupiteľstva ^{3/5} väčšinou hlasov všetkých poslancov.
- 3) Cenu obce Rovinka tvorí plaketa s erbom obce a peňažitá odmena 200 eur. K cene obce sa vydáva potvrdenie (preukaz) o jeho udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, rodné číslo laureáta, dátum udelenia, pečiatka obce a podpis starostu.
- 4) Cenu obce Rovinka slávnostne odovzdáva laureátom starosta obce.

NÁVRH

- 5) Cena obce Rovinka sa môže udeliť raz za dva roky.
- 6) Cena obce Rovinka sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám, najskôr však po uplynutí dvoch rokov.
- 7) Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti - in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

Článok 34 Cena starostu obce Rovinka

- 1) Cenu starostu obce udeľuje starosta obce občanom obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce.
- 2) Cenu starostu obce Rovinka tvorí finančná suma 100 eur, ktorú raz za dva roky schváli obecné zastupiteľstvo.
- 3) Cena starostu obce sa môže udeliť aj opätovne tým istým osobám najskôr však po uplynutí dvoch rokov.
- 4) Evidencia sa vedie v Kronike obce Rovinka, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

Článok 35 Odmeny

- 1) Obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu môže udeliť z obecných prostriedkov odmeny, a to najmä poslancom a iným obyvateľom obce, prípadne iným osobám za aktívnu prácu v orgánoch samosprávy a za významný podiel na rozvoji obce.

TRETIA ČASŤ Kronika obce Rovinka

Článok 36

- 1) Kronika obce Rovinka sa vedie v úradnom jazyku.
- 2) Zápisy do kroniky sa vykonávajú v štvrtročných intervaloch. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce a sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci a o ľuďoch, ktorí sa pričínili o prospech života miestneho spoločenstva.
- 3) Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.
- 4) Text jednotlivých zápisov do kroniky predkladá kronikár starostovi.

SIEDMA HLAVA POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

Článok 37 Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

- 1) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.

NÁVRH

- 2) Obec organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických osôb a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami.
- 3) Obec zabezpečuje evakuácie, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, podľa možností ochrany jeho majetku a vypracúva plány záchranných prác.
- 4) Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom hasičského zboru v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

Článok 38

Pomoc obce pri mimoriadnych situáciách

- 1) Starosta môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
- 2) Právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov. Toto právo môže uplatniť do 3 mesiacov odo dňa zistenia nákladov, najneskôr do 2 rokov od ich vzniku, inak toto právo zanikne.

ÔSMA HLAVA

Článok 39

Spoločné záverečné ustanovenia

- 1) Štatút obce Rovinka je základnou právnou normou obce Rovinka.
- 2) Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou hlasov prítomných poslancov.
- 3) Štatút obce Rovinka bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Rovinke dňa uznesením číslo.....
- 4) Štatút obce Rovinka nadobúda účinnosť dňa
- 5) Zrušuje sa Všeobecné záväzné nariadenie č. 11/2015 Štatút obce Rovinka.

V Rovinke dňa

Milan Kubeš
starosta obce

Príloha č.1: Erb obce
Príloha č. 2: Vlajka obce

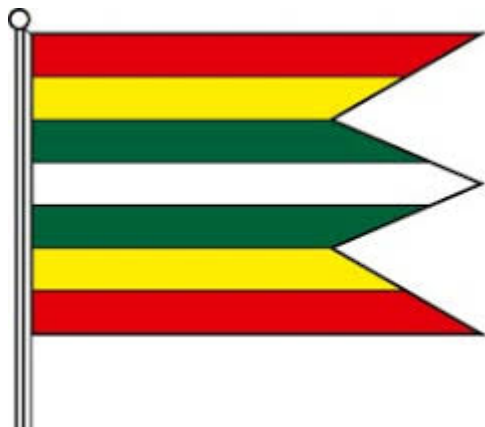
NÁVRH

Príloha č.1: Erb obce



Erb obce: v červenom štíte strieborne odetý biskup v pravici so zlatou berlou, ľavicou držiaci pred sebou zvislé zlaté veslo, po bokoch sprevádzaný striebornými ružami na zelených listnatých stopkách ružami na zelených listnatých stopkách

Príloha č. 2: Vlajka obce



Vlajka obce pozostáva zo siedmich pruhov v poradí farieb: červená, žltá, zelená, biela, zelená, žltá, červená. Vlajka je ukončená tromi cípmi.